2018 年秋季毕业论文（设计）重新写作、补修报名以及缴费通知

(针对 2016 春及之前届别的专升本学生)

注意：学籍有效期已过的同学不能申请论文重新写作（设计）、补修；未完成网上申请，或网上申请后未及时缴费，均视为放弃申请，不得参与毕业论文（设计）重新写作、补修。

1、申请、审核：

1） 登陆学习系统，在“个人工具箱”→“申请专区”处进行网上申请。

网上申请时间：2018 年 6 月 1 日－2018 年 6 月 10 日

2） 在下面界面，点击申请按钮：

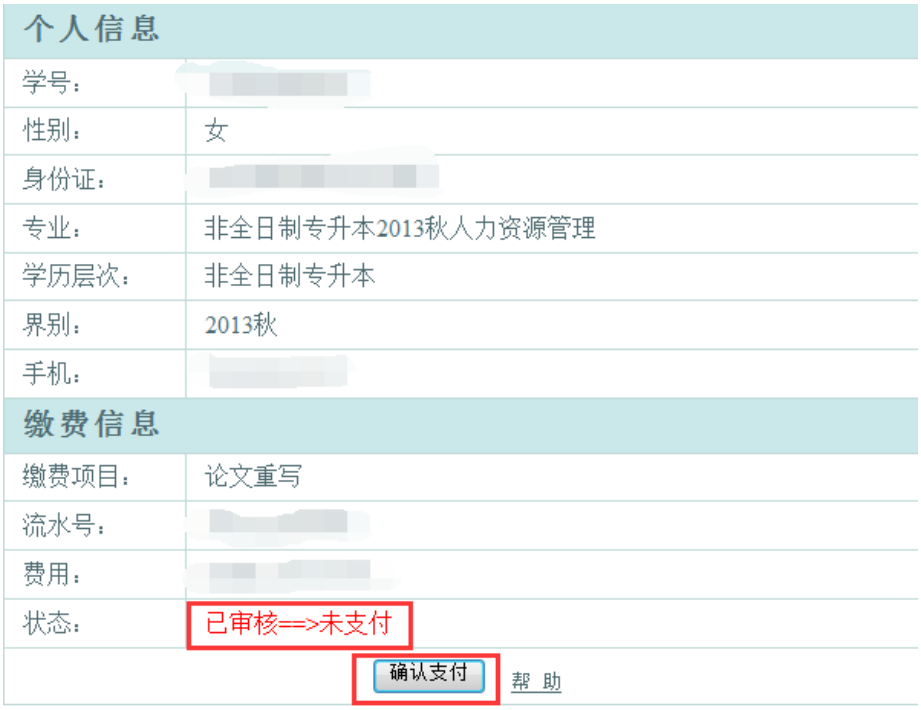
申请类别	申请开始时间	申请截止时间	申请	查看打印
四六级报名			--	
转学习中心			--	
复学			--	
学位申请			--	
学位考准考证打印			--	
毕业申请			--	
退学			--	
论文重写/补修申请				
进修生转正式生			--	
休学			--	
专四专八报名			--	--
统考免考			--	
学位考辅导班登陆				--

3） 在弹出窗口确认个人信息，无误后点击下面的确认，弹出以下界面：

个人信息	
学号：	
性别：	女
身份证：	
专业：	非全日制专升本2013秋人力资源管理
学历层次：	非全日制专升本
界别：	2013秋
手机：	
缴费信息	
缴费项目：	论文重写
流水号：	
费用：	
状态：	未审核==>未支付
确认支付 帮 助	

4） 审核截止时间 2018 年 6 月 11 日

请耐心等待教学主管老师审核，教学主管老师审核后，即弹出以下界面，点击“确认支付”开始缴费。



5） 网上支付时间：教学主管老师审核后就可以在网上交费，缴费截止时间 2018 年 6 月 15 日，在以下界面选择支付方式完成网上支付。

6） 最终跳转到学院的支付成功确认页面，才算缴费完成。

重要提醒：缴费成功后若没有等待页面跳回学院缴费成功页面，缴费状态则可能未更新（即仍显示“未缴费”），这时不要重复点击缴费按钮，等待 2 分钟左右缴费状态会自动更新。

7) 请务必确认，“缴费信息”中的“状态”是否已经从“未支付”更新为“已支付”

个人信息	
学号：	
性别：	女
身份证：	
专业：	非全日制专升本2013秋人力资源管理
学历层次：	非全日制专升本
界别：	2013秋
手机：	
缴费信息	
缴费项目：	论文重写
流水号：	
费用：	
状态：	已审核==>未支付

2、关于2018年秋季季毕业论文（设计）重新写作安排：

缴费记录经确认系统开通后，关于本次论文（设计）重新写作（含重新写作、补修）的写作时间节点、写作要求、论文导师等信息请届时登陆“学习系统”—“论文系统”查看。

本次毕业论文的过程管理由16秋季教学主管老师负责，16秋季教学主管老师的联系方式见学院主页的“教学专区”－“联系热线”。

上海交通大学继续教育学院毕业论文（设计）写作管理暂行办法见学院主页的“论文园地”。

上海交通大学继续教育学院网络教育

2018年6月